

POLÍTICA DE PROTECCIÓ I BON TRACTE A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA



Març 2023

GEDI Gestió i Disseny SCCL és una cooperativa de treball d'iniciativa social que gestiona projectes públics d'atenció a les persones. Està formada per professionals de tot Catalunya provinents de diverses disciplines, la majoria vinculades al perfil dels àmbits social i educatiu, que treballen per extreure de cada projecte la màxima rendibilitat social. La nostra activitat agrupa un gran nombre de projectes a tot el territori català. (<https://gedi.org/projectes>).

Com a cooperativa d'iniciativa social ens plantegem, perseguim i aconseguim les metes següents:

- Gestionar democràticament la cooperativa. En aquesta línia les persones sòcies treballadores participen de la propietat, la gestió i la presa de decisions.
- Promoure i crear llocs de treball estables i de qualitat mitjançant la distribució d'excedents de l'activitat econòmica generada des de la cooperativa.
- Contribuir a la creació de riquesa social i estar al servei de les persones a través dels diferents projectes i iniciatives socials, com a finalitat principal de la cooperativa.

Els principis cooperatius constitueixen el marc conceptual de la nostra pràctica empresarial i professional:

- Adhesió lliure i oberta: empresa participada per a aquelles persones a qui més afecta el projecte cooperatiu.
- Gestió democràtica: definició contínua del projecte com a part del treball habitual de les persones sòcies.
- Participació econòmica: l'aportació econòmica de les persones sòcies, juntament amb els beneficis, que són irrepartibles, permeten planificar el futur.
- Autonomia: la cooperativa té capacitat per prendre decisions lliures.
- Educació, formació i informació: creació sistemàtica de capacitat tècnica i de gestió per aplicar-les a la millora contínua i a la innovació
- Interès per la comunitat: creació de riquesa social a través de béns i serveis útils per a les persones i els territoris.
- Intercooperació: la cooperació empresarial i el treball en xarxa afavoreixen el projecte cooperatiu.

L'autoresponsabilitat, la igualtat, l'equitat, la solidaritat, l'honestedat, la transparència i la responsabilitat social són els valors que ens defineixen.

TÍTOL:	Política de protecció i Bon tracte a la Infància i l'Adolescència GEDI Gestió i Disseny SCCL (El nom de la política serà decidit a l'assemblea de juny 2023 de la cooperativa)
Data d'aprovació	Juny de 2023
Data d'aprovació de la primera versió:	28 de juliol de 2022
Òrgan d'aprovació	Consell Rector de la cooperativa. Pendent de ratificar a la propera assemblea de socis .
Vigència:	2 anys
Objectius:	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir el benestar de totes les NNA que participen als projectes i serveis de la nostra entitat, proporcionant-los un espai segur i de bon tracte. • Garantir que totes les persones incloses a l'abast de la mateixa (veure apartat abast) entenen, accepten i donen suport al compliment de les seves responsabilitats en matèria de protecció i bon tracte cap a NNA. • Promoure una cultura protectora i de bon tracte cap a les NNA a qualsevol àmbit de la nostra vida. • Detallar el procediment i el protocol per detectar i actuar, abans possibles situacions de desprotecció a NNA.
Components del grup de treball:	<ul style="list-style-type: none"> • Isabel Gámez, membre de l'equip de gerència i responsable de sistemes de gestió. • Idoia Oca, membre de l'equip de gerència i responsable de l'àrea d'infància i família i cohesió social. • Robert Fornes , membre de l'equip de gerència i responsable de l'àrea d'acolliment de menors.

	<ul style="list-style-type: none">• Natàlia Palou, responsable de l'àrea d'atenció psicològica.
Persona responsable en protecció de l'entitat	<ul style="list-style-type: none">• Isabel Gámez, membre de l'equip de gerència i responsable de sistemes de gestió.
Abast:	<ul style="list-style-type: none">• Totes les persones sòcies i treballadores de GEDI SCCL , així com al personal voluntari o en pràctiques.• Personal prestador de serveis externs i proveïdors que mantinguin una relació directa amb GEDI SCCL .• Persones en visita de projectes de l'entitat.
Comunicació:	https://gedi.org/projectes/documents

ÍNDEX

ÍNDEX	4
Definicions	5
Declaració	6
Abast	7
Codi de conducta	8
Anàlisi de riscos	9
Gestió del personal	10
Resposta en cas de preocupació, sospita o incident	11
Difusió	13
Revisió i seguiment	13
Annex 1: Informe de denúncia/incident de desprotecció i/o maltractament a NNA	14

Definicions

Nena, Nen, Adolescent (NNA): Tot ésser humà des del seu naixement fins als 18 anys, d'acord amb la Convenció sobre drets del nen.

Bon Tracte: Forma particular de relació entre les persones, que es basa en un sentiment profund de respecte i valoració cap a la dignitat de l'altra persona. El Bon Tracte es caracteritza per l'ús de l'empatia per entendre i donar sentit a les necessitats dels altres, la comunicació efectiva entre les persones a fi de compartir genuïnament les necessitats, la resolució no violenta de conflictes, i un exercici adequat de la jerarquia i del poder en les relacions.

Violència contra les NAA : Qualsevol situació de dany generada per acció o omissió d'una persona, grup de persones, organització o institució sobre una nena, nen o adolescent, que comporta un desequilibri de poder entre qui la realitza i qui la rep. La violència pot manifestar-se de múltiples formes (física, psicològica, emocional, sexual, institucional, etc.) generant un impacte negatiu en el desenvolupament i benestar present i futur de les NNA, atemptant sobre la seva dignitat i drets fonamentals.

Formes de violència:

- **Omissió o tracte negligent:** Manca d'atenció i falles persistents a l'hora de satisfer les necessitats físiques, psicològiques i afectives de les NNA , que provoca una afectació negativa en el seu desenvolupament físic i/o emocional. Inclou no supervisar i protegir adequadament les NNA de possibles danys, així com no proporcionar les condicions per desenvolupar-se de forma sana i segura.
- **Violència psicològica/emocional:** Inclou la restricció dels moviments a una NNA, la denigració, la ridiculització, les amenaces i la intimidació, la discriminació, el rebuig i altres formes no físiques de tractament hostil. Ser testimoni de la violència pot implicar forçar una NNA a observar actes de violència, o presenciar violència incidental entre dues o més persones.
- **Violència física:** causar, de qualsevol manera, danys físics reals o potencials a una NNA. Inclou el càstig físic
- **Abús sexual i explotació sexual infantil:** Forçar o incitar NNA a participar en activitats sexuals per part de persones adultes o d'altres NNA, en un context de desigualtat de poder, habitualment a través de l'engany, la força o la manipulació. És una forma de violència sexual l'explotació sexual, consistent a utilitzar NNA en qualsevol activitat sexual a canvi d'un pagament, incloent-hi la promoció i la distribució de pornografia que involucri NNA.
- **Maltractament Institucional:** vulneració dels drets i la dignitat de les NNA, produït per l'actuació institucional o per l'actuació individual d'un professional en el marc de la institució, que comporti abusos, negligència o accions que comportin un detriment de

la salut, la seguretat, l'estat emocional i el benestar físic de les NNA. S'hi inclou la manca d'agilitat en l'adopció de mesures i recursos per protegir la NNA. També entenem com a acte de maltractament, l'actitud passiva de qualsevol professional que sent conscient i testimoni de qualsevol acte discriminatori o vexatori dut a terme sobre una NNA mantingui una actitud passiva davant d'aquest acte.

- **Protecció Infantil Organitzacional:** És responsabilitat institucional garantir que els seus programes i accions no causin mal ni exposin a cap tipus de risc de violència a les NNA que participen en diferents projectes que l'entitat desenvolupa.

Declaració

En coherència amb els nostres valors cooperatius, GEDI SCCL manifesta el seu compromís de generar condicions que minimitzin el risc de situacions de desprotecció de les NNA, i una desaprovació clara i rotunda de conductes i actituds violentes, discriminatòries o abusives cap a les NNA. En aquest sentit la cooperativa expressa la voluntat que els espais en què participen els NNA en els nostres projectes siguin segurs i protegits de situacions de mal tracte i abús, objectiu que només es pot aconseguir amb la implicació de totes les persones de GEDI SCCL, cada una des de la seva responsabilitat i encàrrec professional.

A GEDI SCCL declarem que qualsevol forma de violència cap a les NNA no està permesa ni tolerada sota cap circumstància, i per tant no ha de ser ignorada ni permesa, sinó comunicada i sancionada. El nostre compromís com a cooperativa en aquesta matèria és molt clar i es concreta en la construcció de la present Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència, el contingut de la qual determinarà tots els aspectes rellevants en matèria de protecció a les NNA de la nostra entitat.

La Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència de GEDI SCCL es basa en els principis següents:

- Protecció de l'interès superior de les NNA en compliment de les normatives legals vigents.
- Tolerància zero cap a qualsevol forma de violència.
- Promoció de la cultura del bon tracte, promoció d'un entorn segur que garanteixi el desenvolupament integral de les NNA.
- La protecció de les NNA és una responsabilitat compartida per totes les persones que formen part de la nostra entitat, per tant qualsevol sospita o incident relatiu a la protecció infantil ha de ser notificat de manera oportuna en temps i forma.

Els objectius d'aquesta política són:

- Garantir el benestar de totes les NNA que participen en els projectes i serveis de la nostra entitat, proporcionant-los un espai segur i de bon tracte.
- Garantir que totes les persones incloses a l'abast de la mateixa (veure apartat abast) entenen, accepten i donen suport al compliment de les seves responsabilitats en matèria de protecció i bon tracte cap a NNA.
- Promoure una cultura protectora i de bon tracte cap a les NNA a qualsevol àmbit de la nostra vida.
- Detallar el procediment i el protocol per detectar i actuar, abans possibles situacions de desprotecció a NNA.

Abast

Aquesta política aplica a:

	A qui aplica?	Què implica el compliment?
Agents Interns	<ul style="list-style-type: none"> • Totes les persones sòcies i treballadores de GEDI SCCL 	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer i acceptar la política NNA de GEDI SCCL • Complir amb el codi de conducta • Participar en les formacions de protecció de NNA que es realitzin • Contribuir a l'anàlisi de riscos del servei on treballin
	<ul style="list-style-type: none"> • Personal en pràctiques. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer i acceptar la política NNA de GEDI SCCL • Complir amb el codi de conducta
Agents externs	<ul style="list-style-type: none"> • Personal prestador de serveis externs i proveïdors que mantinguin una relació directa amb GEDI SCCL. • Persones en visita de projectes de l'entitat. • Personal col·laborador 	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer i acceptar la política NNA de GEDI SCCL • Complir amb el codi de conducta

Codi de conducta

La Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència de GEDI SCCL tracta de garantir el benestar de NNA que atenem als nostres serveis. La nostra entitat vol que qualsevol professional o altres persones que hi col·laboren desenvolupin un comportament adequat de bon tracte cap a NNA.

Per això exigim que totes les persones incloses a l'abast d'aquesta política (veure apartat "abast"):

HAN DE	NO HAN DE
<ul style="list-style-type: none"> • Complir els protocols definits per l'entitat en matèria de protecció. • Concebre NNA com a subjectes de dret (drets definits a la Convenció dels Drets de l'Infant del 20/11/1989) i respectar-los. • Tractar NNA amb respecte i actitud inclusiva, independentment de la seva condició, afavorint la cultura del bon tracte respecte a ells, entre ells, respecte a la resta de persones adultes implicades i entre elles. • Assumir el component protector implícit al rol d'adult. • Realitzar la funció professional de manera responsable, sana, respectuosa i segura amb NNA. • Millorar la formació i capacitació en matèria de protecció i drets de la infància. • En cas de detectar alguna conducta sospitosa, comunicar-ho pel canal establert a l'àmbit de protecció. • Actuar quan un NNA sol·licita escolta i suport. No minusvalorar mai la situació. • Gestionar adequadament la informació confidencial en relació amb NNA i les seves famílies de forma obligatòria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Discriminar cap NNA per cap motiu. • Sotmetre NNA a cap tipus de violència, psicològica o física (insult o amenaça verbal, comentari verbal o telemàtic inapropiat o humiliant, maltractament físic...). • Quedar en solitari ni fora de l'horari laboral amb NNA. • Compartir dades de contacte personals (telèfon, xarxes socials...) ni amb NNA ni a terceres persones. • Realitzar cap intercanvi físic o comunicatiu inapropiats amb NNA. • Prendre imatges de menors sense consentiment escrit o de manera inadequada. • Traslladar en transport privat NNA llevat de les ocasions convingudes en el document de reglament intern del servei, aprovat per gerència. • Fer xantatge amb qualsevol tipus d'informació a NNA. • Intentar generar relacions comercials o mercantils amb NNA. • Entaular relacions sentimentals o sexuals amb NNA.

Les conseqüències del no compliment del codi de conducta quedaran reflectides en un document de sancions (annex) que haurà de ser reconegut per totes les persones incloses a l'abast de la política.

Anàlisi de riscos

GEDI SCCL incorpora com a objectiu a tots els seus àmbits d'acció, serveis, programes i projectes mantenir la integritat de NNA en entorns segurs i protegits.

El personal de GEDI SCCL porta a terme una avaluació sistemàtica de riscos per a la protecció de NNA en tots els seus àmbits d'acció, i, especialment, en aquells en què es tingui contacte amb NNA.

A la nostra entitat duem a terme una identificació de riscos, els analitzem i establím els passos que es duran a terme per mitigar-los. Es realitzarà una anàlisi de riscos inicial, establerta al pla d'acció i es durà a terme posteriorment una revisió anual-la.

En aquest procés comptem amb la participació de les pròpies NNA en la mesura del possible. Es durà a terme durant el disseny previ dels serveis, programes i projectes. El seu seguiment i actualització quedaran reflectits als informes intermedis i finals dels propis serveis, programes i projectes.

L'eina per a l'anàlisi de riscos que utilitzarem serà la següent, i una vegada completada l'anàlisi, s'inclourà com a annex 3:

Institucional						
Departament	Risc (exemples)	Acció implementada/planificada	Indicador	Font de verificació	Responsable	Nivell Risc
Operacions	Ús de dades dels NNA					
	Tipus i tractament de les imatges					
	...					

Personal .	Personal de serveis o proveïdors sense coneixement					
	Personal en pràctiques					
Programes	Accions concretes					
	Discriminació per gènere					
Serveis						
Servei X	Risc	Acció implementada/planificada	Indicador	Font de verificació	Responsable	Nivell Risc

Aquesta avaluació donarà lloc a les estratègies de mitigació corresponents, indispensables per a la prevenció de la violència i per a la promoció d'un ambient segur i una cultura del bon tracte cap a NNA participants en els serveis, programes i projectes de GEDI SCCL.

Gestió del personal

GEDI SCCL reflecteix al llarg de tot el cicle de gestió de recursos humans el compromís que assumeix en aquesta Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència: abans, durant i després de la contractació.

1. Processos de contractació:

Pel que fa a la gestió del personal, GEDI SCCL té en compte que l'actuació des d'una perspectiva de drets d'infants prové d'un àmbit doble:

- El compliment legal
- El compromís ètic i moral que tot professional de la nostra entitat ha de tenir amb NNA, vinculat al codi de conducta definit en aquesta política (pàg. 9)

Sota aquesta premissa, GEDI SCCL incorpora aquelles persones professionals que millor garanteixin la protecció i bon tracte cap als NNA amb què treballem, assegurant la idoneïtat en la contractació, a més que els criteris de selecció incloguin i emfatitzin l'experiència necessària per a aquells llocs de treball que suposen contacte directe amb NNA o bé accés a la vostra informació personal. Aquests processos inclouen:

- Petició de certificat negatiu de delictes sexuals.

2. Plans de Formació del personal:

GEDI SCCL incorpora dins del pla de formació anual la formació específica sobre protecció i bon tracte a les NNA, seguint els criteris següents:

- Tots els actors inclosos a l'abast d'aquesta política (vegeu l'apartat 3: Abast) han de rebre formació sobre aquesta política.
- Ha de ser adaptada al grau de contacte amb la infantesa de cadascun.
- Ha de ser operativa.
- El pla de formació específica sobre Protecció i Bon Tracte a la Infància i adolescència tindrà les següents consideracions:
 - Temàtiques o necessitats de formació.
 - Temporalitat i periodicitat de la formació.
 - Establir qui imparteix la formació (interna, externa, entitat...).
 - Elaboració de materials adequats per a aquestes.
 - Indicar l'obligatorietat d'assistència a les formacions proposades per professionals dels diferents serveis que atenen NNA.
 - Formació de sensibilització específica per a NNA i les seves famílies.

Annex: pla de formació (pendent. Veure pla d'acció)

Resposta en cas de preocupació, sospita o incident

D'acord amb els nostres valors cooperatius, GEDI SCCL es compromet a respondre de manera adequada abans les situacions de desprotecció, sospites, denúncies i comunicacions relacionades amb els drets de les NNA amb què treballem.

Totes les persones incloses a l'abast d'aquesta política (vegeu l'apartat Abast) tenen la responsabilitat i l'obligació d'informar sobre això si tenen motius raonables per sospitar que una NNA està patint un dany o es troba en situació de patir-ho. Així, qualsevol preocupació, sospita o incident relatiu a un comportament que contravingui la Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència de GEDI SCCL s'ha de comunicar dins de les 24 hores següents a tenir coneixement de la situació.

La notificació es pot fer a través de dues vies, tant a través del mail d'Isabel Gámez, persona responsable de la protecció de NAA de l'entitat: isabel.gamez@gedi.org com del mail de contacte del Consell Rector de la cooperativa: consellrector@gedi.org.

GEDI SCCL ha d'emetre una primera resposta dins de les 72 hores següents a la recepció de la notificació per ampliar la informació i formalitzar la denúncia mitjançant l'emplenament de l'Annex 1: Informe de denúncia/incident. Aquesta informació serà emmagatzemada de manera adequada i únicament hi tindran accés les persones designades com a responsables de la gestió de casos.

Cap persona es veurà perjudicada respecte a la seva condició contractual amb GEDI SCCL per haver notificat preocupacions, sospites o incidents, tret que la deguda investigació demostrï que va existir mala fe en la notificació. De la mateixa manera, si una persona decideix conscientment no informar sobre una possible situació de desprotecció o violència de les NNA, pot ésser objecte de mesures disciplinàries, inclosa la possible finalització de relació amb GEDI SCCL.

Les preocupacions, sospites i incidents pots ser dels tipus següents:

- Observació directa d'un cas de violència cap a una NNA.
- Revelació o indicació, per part de tercers, d'un cas de violència potencial cap a una NNA.
- Incompliment d'aquesta Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència per part d'alguna persona inclosa a l'abast d'aquesta política (vegeu l'apartat Abast).
- Coneixement de procediments legals/judicials relacionats amb violència contra les NNA que hagin estat aplicats a alguna persona inclosa a l'abast d'aquesta política (veure apartat abast).

Totes les notificacions rebudes són considerades amb la mateixa serietat, encara que requeriran de diferents accions en funció del tipus i gravetat dels fets comunicats.

Durant el procés investigació i resposta es prioritzarà la seguretat del NNA, adoptant mesures de protecció adaptades a la situació específica i risc existent. Així mateix, s'assegurarà la confidencialitat de la informació notificada i de totes les persones involucrades, especialment de les NNA.

La persona responsable de protecció de les NNA de l'entitat juntament amb el Consell Rector de la cooperativa iniciarà el procés de recollida d'informació dels fets i la investigació pertinent. En cas d'una possible comissió d'un delicte que infringeixi la legislació aplicable, GEDI SCCL ha d'assegurar l'interès superior i la seguretat de l'NNA en cada pas que es faci. La decisió sobre la realització de denúncia a les autoritats competents s'ha de prendre comptant amb assessorament jurídic especialitzat, havent de ser sòlida i registrar-se clarament i exhaustivament.

En cas que una preocupació, sospita o incident hagi estat posat en coneixement de l'autoritat competent, GEDI SCCL ha de cessar qualsevol investigació pròpia, a fi de col·laborar amb les autoritats respectives en cas que així es requereixi. Vegeu fluxograma de resolució de casos (annex 2).

Difusió

Per a la difusió de la Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència de GEDI SCCL s'utilitzen els canals següents:

Difusió interna	<ul style="list-style-type: none">• A través del correu electrònic de Consell Rector de la cooperativa: consellrector@gedi.org• Assemblees de la cooperativa• Jornades d'empresàries i empresaris• Publicació a la web https://gedi.org• Formació en protecció de NNA
Difusió externa	<ul style="list-style-type: none">• Publicació a la web https://gedi.org

Revisió i seguiment

A GEDI SCCL ens regim per un sistema de gestió de qualitat descrit sota els paràmetres de la norma ISO 9001:2015, on estem dotats d'eines per al seguiment, avaluació i millora dels diferents processos de l'entitat. En aquest marc, s'inclou el seguiment i la revisió de la Política de Protecció i Bon Tracte a la Infància i l'Adolescència, amb la definició d'indicadors anuals i accions de millora i correctives que donin resposta a aquests. Aquest seguiment anual es vincularà als riscos i les mesures de mitigació establerts en l'anàlisi de riscos que es realitzarà i el pla d'acció anual corresponent.

La revisió es realitzarà cada 4 anys i el procés es realitzarà de forma participativa, amb la col·laboració de direccions i coordinadors de serveis i l'exposició en assemblea per a l'aprovació.

Annex 1: Informe de denúncia/incident de desprotecció i/o maltractament a NNA

Aquest informe és CONFIDENCIAL

Dades persona informant	
Nom i cognoms	
Telèfon	
Lloc de treball	
Relació amb la NNA afectada	
Dades persona denunciada	
Nom i cognoms	
Lloc de treball	
Relació amb la NNA afectada	
Dades del NNA afectada (si es coneixen)	
Edat	
Sexe	
Projecte/servei	
Detalls incident	
Dades testimonis (si n'hi hagués)	
Nom i cognoms	
Telèfon	
Relació amb la NNA afectada	
Lloc i data	Signatura

Annex 2: Fluxograma resolució de casos

