

PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE



MAIG 2026

ÍNDEX

1. DECLARACIÓ DE PRINCIPIS	3
2. INTRODUCCIÓ	4
3. MARC NORMATIU	5
La normativa comunitària	5
La normativa autonòmica	5
La normativa estatal	6
4. MARC CONCEPTUAL	6
5. ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	13
6. COMPETÈNCIES I RESPONSABILITATS.....	13
7. MESURES PREVENTIVES	15
8. COMISSIÓ TÈCNICA PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE.....	17
9. PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE CASOS EN L'ACTIVACIÓ DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE	18
10. VIGÈNCIA I REVISIÓ DEL PROTOCOL	21
11. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DADES PERSONALS	22
12. MESURES CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE	25
13. ANNEXES	29

1. DECLARACIÓ DE PRINCIPIS

GEDI GESTIÓ I DISSENY, SCCL és una cooperativa de treball associat i d'iniciativa social. El fet de gestionar-nos en forma cooperativa ens fa compartir i portar a la pràctica en totes les accions empresarials els valors cooperatius: autoajuda, auto-responsabilitat, democràcia, igualtat, equitat, solidaritat, honestat, transparència, responsabilitat social i preocupació pels altres.

En coherència amb els valors cooperatius, GEDI SCCL manifesta el seu compromís de tolerància zero davant l'assetjament i una desaprovació clara i rotunda de conductes i actituds ofensives, discriminatòries o abusives.

En aquest sentit la cooperativa expressa la seva voluntat que els espais de treball siguin segurs i estiguin lliures de situacions d'assetjament, objectiu que només es pot assolir amb la implicació de totes les persones de GEDI SCCL, cadascuna des de la seva responsabilitat i encàrrec professional.

L'objectiu, doncs, és garantir un entorn de treball segur i respectuós per a totes les persones, motiu pel qual prenem mesures de prevenció i abordatge de l'assetjament mitjançant aquest protocol. Totes les persones de GEDI SCCL tenen dret a què es respecti la seva dignitat i, al mateix temps, l'obligació de tractar tothom amb qui es relacionen per motius laborals (clients, proveïdors/es, persones col·laboradores externes, persones usuàries o participants, etc.) amb respecte.

D'acord amb aquests principis, a GEDI SCCL declarem que qualsevol tipus d'assetjament no serà permès ni tolerat en cap circumstància i, per tant, no han de ser ignorats, sinó sancionats.

Per aconseguir aquest propòsit, GEDI SCCL demana que cada una de les persones de l'organització assumeixin les seves obligacions:

- Evitant aquelles accions, comportaments o actituds que són o puguin resultar ofensives, humiliants, degradants, discriminatòries, molestes, hostils o

intimidadores per algú.

- Actuant de forma adequada i solidària davant d'aquests comportaments o situacions, d'acord amb les orientacions que estableix aquest protocol: evitant que s'agreugin, posant-los en coneixement i demanant suport, tot ajudant aquelles persones que els puguin estar patint, amb l'objectiu de cercar solucions adients per garantir els drets de les persones treballadores i sòcies.

2. INTRODUCCIÓ

L' objecte del present Protocol és la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe en l'àmbit laboral a la cooperativa GEDI, SCCL.

Aquest protocol té com a finalitat establir un marc d'actuació clar, eficaç i compromès per a la detecció, prevenció i abordatge de qualsevol situació d'assetjament sexual, assetjament per raó de sexe i altres formes de violència sexual. Pretén garantir un entorn segur, respectuós i lliure de discriminacions, on es protegeixin els drets de totes les persones i es promogui la igualtat i la dignitat en tots els àmbits de relació. Aquest protocol respon al compromís ferm de GEDI SCCL per garantir un entorn laboral segur, respectuós i inclusiu per a totes les persones.

La discriminació, l'assetjament i la violència són vulneracions greus dels drets humans i poden tenir un impacte profundament negatiu en el benestar emocional i psicològic de les persones afectades. Per aquest motiu, és fonamental establir mecanismes d'intervenció ràpida i eficient.

Aquest protocol no només estableix els procediments a seguir en cas d'incidències, sinó també les mesures de prevenció i sensibilització que es duen a terme per evitar que aquestes situacions es produeixin. Així mateix, defineix les responsabilitats de les persones implicades en la gestió de casos, així com els drets de les víctimes durant el procés.

Amb la implementació d'aquest protocol, GEDI SCCL reafirma el seu compromís amb la diversitat, la igualtat i la dignitat de totes les persones, i promou una cultura organitzativa basada en el respecte i la solidaritat. Ens comprometem a erradicar qualsevol forma d'assetjament i violència, i a garantir que totes les persones puguin treballar en un espai on se les respecti i valori per qui són.

3. MARC NORMATIU

Els principals referents normatius són:

La normativa comunitària

- Directiva 2006/54/CE del Parlament Europeu i del Consell per aplicar el principi d'igualtat d'oportunitats de tracte entre dones i homes en matèria d'ocupació i treball.
- Recomanació 92/131/CE de la Comissió sobre les mesures per combatre l'assetjament sexual i per protegir la dignitat de la dona i l'home al treball.

La normativa autonòmica

- Article 15 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya per al dret de totes les persones a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, de maltractaments i de tota mena de discriminació; i per al dret de lliure desenvolupament de la personalitat i la capacitat personal.
- Llei Orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 5/2008 per al dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Llei 11/2014 per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals, i per erradicar l'homofòbia i la transfòbia.

La normativa estatal

- Articles 14, 15, 18 i 35 de la Constitució Espanyola.
- Article 4 de L'estatut de les persones treballadores per al dret al respecte a la seva intimitat i a la protecció davant l'assetjament sexual i/o per raó de gènere.
- Articles 2, 4, 14 i 33 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.
- Article 8 del Reial Decret Legislatiu 5/2000 sobre infraccions i sancions de l'ordre social.
- Article 184 del Codi Penal que tipifica l'assetjament sexual com a delicte.

4. MARC CONCEPTUAL

Per abordar de manera efectiva situacions relacionades amb l'assetjament, la discriminació o la manca d'equitat, és fonamental disposar d'un marc conceptual clar que permeti comprendre els fenòmens vinculats al sexe, el gènere, l'orientació sexual i la identitat de gènere.

Aquest marc conceptual ofereix les bases per identificar i analitzar situacions que poden afectar la dignitat de les persones, així com per promoure entorns respectuosos, inclusivament i lliures de discriminació. Els conceptes que s'hi presenten ajuden a interpretar les dinàmiques que poden donar lloc a desigualtats o tractes discriminatoris, sovint arrelats en patrons socials i culturals que es poden reproduir de manera no sempre conscient.

Aquesta comprensió compartida és clau per garantir que les actuacions recollides en aquest protocol siguin coherents, eficaces i alineades amb els valors de respecte, igualtat i responsabilitat col·lectiva.

Segons la legislació espanyola vigent, especialment la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, es defineixen dues formes específiques d'assetjament relacionades amb el sexe:

4.1. Assetjament sexual

“S’entén per assetjament sexual qualsevol comportament, verbal o físic, de naturalesa sexual que tingui com a objectiu o produeixi l’efecte d’atemptar contra la dignitat d’una persona, especialment quan es crea un entorn intimidatori, degradant o ofensiu.”

Aspectes importants a tenir en compte:

- Aquest consisteix en un comportament d’índole sexual amb connotacions sexuals.
- Pot manifestar-se de manera verbal, no verbal o física.
- Sorgeix en un context laboral, però pot continuar fora d’aquest entorn.
- Un únic incident, a causa del seu caràcter potencialment il·legal o molt ofensiu, pot ser considerat com un cas d’assetjament per si mateix.
- No és necessari que la conducta es repeteixi.
- Es tracta d’una acció no desitjada per la persona que la rep, que ha d’haver expressat el seu rebuig envers el comportament de la persona agressora.
- Aquest rebuig no ha de ser necessàriament explícit, immediat i directe; és suficient que es pugui deduir dels esdeveniments que les accions sexuals no són volgudes per la persona que presenta la denúncia.

4.2. El ciberassetjament sexual

D'acord amb la Llei Orgànica 10/2022, de garantia integral de la llibertat sexual, s'entén per ciberassetjament sexual qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit que es produeixi a través de mitjans digitals i que condicioni el lliure desenvolupament de la vida sexual de la persona.

Això inclou la difusió de continguts sexuals sense consentiment, la pornografia no consentida, l'extorsió sexual i altres formes de violència sexual en l'àmbit digital.

4.3. Assetjament per raó de sexe

"Constitueix assetjament per raó de sexe qualsevol comportament realitzat en funció del sexe d'una persona, amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i de crear un entorn intimidatori, degradant o ofensiu."

A diferència de l'assetjament sexual, no cal que hi hagi una connotació sexual directa, sinó que pot estar relacionat amb estereotips o discriminació per ser home o dona.

Aquest comportament té com a objectiu o pot resultar un atac contra la dignitat de la persona, creant un ambient intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu. Inclou, a més, qualsevol forma de tracte desfavorable per raons d'embaràs, maternitat, paternitat o responsabilitats familiars.

És una forma d'abús que s'exerceix des d'una percepció de poder, ja sigui psicològic o físic, sobre la persona que pateix l'assetjament, i pot ocórrer en qualsevol tipus de relació interpersonal. L'assetjament per raó de sexe, igual que l'assetjament sexual, és una manifestació de violència masclista. Aspectes importants a tenir en compte:

- Pot manifestar-se de manera verbal, no verbal i física.
- Es fonamenta en discriminacions relacionades amb la pertinença a un

- sexe determinat, com el fet de ser dona.
- També es vincula amb conductes discriminatòries per no seguir el rol de gènere que culturalment se li atribueix al seu sexe, per exemple, quan una persona assumeix tasques que tradicionalment corresponen a l'altre sexe.
 - Així mateix, constitueix discriminació directa per motius de sexe qualsevol tracte desfavorable relacionat amb l'embaràs, la maternitat, la paternitat i el dret a la conciliació i responsabilitat en la vida personal, familiar i laboral, incloent l'assumpció de responsabilitats familiars.

4.4. L'assetjament per diversitat sexual i/o de gènere

L'assetjament per raó de diversitat sexual i/o de gènere és qualsevol comportament, verbal o físic, que tingui com a objectiu o efecte atemptar contra la dignitat d'una persona per motius relacionats amb la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, creant un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Aquesta definició s'emmarca dins del que estableix la Llei 11/2014, que reconeix com a discriminació qualsevol conducta que tingui com a finalitat o efecte menyscabar els drets de les persones LGBTI, així com la seva dignitat i llibertat.

A continuació indiquem les següents definicions de BREU, Marta. Diccionari LGBT (lèsbic, gai, bisexual, trans) [en línia]. 3a ed. Barcelona: TERMCAT, Centre de Terminologia, cop. 2021. (Diccionaris en Línia):

- **Orientació sexual:** Tendència d'una persona a sentir atracció sexual per les persones del seu mateix sexe, de l'altre sexe o de tots dos sexes. L'homosexualitat, l'heterosexualitat i la bisexualitat són orientacions sexuals.
- **Identitat de gènere:** Sentiment de pertinença a un gènere determinat.

La identitat de gènere té a veure amb la identificació de les persones amb

els rols que socialment s'atribueixen a homes i dones, independentment del sexe de naixement, és a dir, de les característiques biològiques de naixement.

- **Expressió de gènere:** Manera en què una persona manifesta exteriorment elements que tenen a veure amb el gènere, sigui a través de la roba o de l'aparença en general, del comportament, les afinitats, etc. L'expressió de gènere no coincideix necessàriament amb la identitat de gènere. L'expressió de gènere s'identifica amb un rol de gènere femení o masculí, o amb una combinació de tots dos.

Aspectes importants a tenir en compte en relació a l'assetjament per diversitat sexual i/o de gènere:

- Pot manifestar-se a través de comportaments verbals, no verbals i físics.
- Inclou discriminacions envers les persones lesbianes, gais o bisexuals (orientació sexual).
- Actituds discriminatòries contra persones transgènere o intersexuals (identitat de gènere).
- Es relaciona amb les accions discriminatòries per no conformar-se als rols de gènere que la cultura ha associat al seu sexe, incloent-hi maneres d'expressar-se, preferències i comportaments que difereixen del que s'espera d'un determinat gènere.

4.5. Altres consideracions

1. **Violència sexual**

És qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit, incloent-hi l'assetjament sexual, l'agressió sexual, l'abús, la pornografia no consentida, la sextorsió i altres formes de violència que afecten la llibertat i la dignitat sexual de les persones. Aquesta definició s'emmarca dins de la Llei Orgànica 10/2022, de garantia

integral de la llibertat sexual, que reconeix la violència sexual com una forma de violència masclista.

2. Situacions de discriminació i/o d'assetjament per raó d'embaràs, maternitat o exercici de drets de conciliació.

També cal tenir en compte aquelles situacions d'assetjament que poden estar presents durant l'embaràs, la maternitat i la conciliació amb la vida personal i familiar, es tracta de formes d'assetjament per raó de sexe i són, amb diferència, les més prevalents en l'àmbit de les relacions laborals; emparats per les següents lleis:

- Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes

Aquesta llei estableix que constitueix discriminació directa per raó de sexe qualsevol tracte desfavorable a les dones relacionat amb l'embaràs o la maternitat.

També considera assetjament per raó de sexe qualsevol comportament que tingui com a objectiu o efecte atemptar contra la dignitat d'una persona per motius relacionats amb el seu sexe .

- Estatut dels Treballadors (Reial decret legislatiu 2/2015)

L'article 55.5.b estableix que l'acomiadament d'una treballadora embarassada és nul si no es justifica adequadament.

També protegeix el dret a la conciliació de la vida laboral i familiar, incloent-hi la reducció de jornada, permisos i excedències.

- Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals

L'article 15 estableix el principi de protecció especial per a treballadores embarassades, en període de lactància o recentment reincorporades.

Obliga les empreses a adaptar les condicions de treball per evitar riscos per a la salut de la mare i el nadó.

Així, les situacions de discriminació i/o d'assetjament per raó d'embaràs, maternitat o exercici de drets de conciliació es tracta de pressions i actuacions diverses, subtils o directes, adreçades a fer que les dones embarassades, o en el moment d'incorporar-se al treball després de gaudir el permís de maternitat, o amb responsabilitats de cures, es vegin forçades a renunciar als seus drets de conciliació o al lloc de treball o vegin les seves condicions laborals modificades o les seves responsabilitats degradades. Tot i que amb menys freqüència, aquest tipus d'assetjament també el poden patir homes, que són penalitzats per gaudir el permís de paternitat o per acollir-se a drets de conciliació. Així doncs, com una expressió de corresponsabilitat amb la conciliació de la vida personal, familiar i professional pel sosteniment de la vida, s'han de tenir en compte situacions d'assetjament o discriminació que poden estar presents durant l'embaràs, la maternitat, la criança i altres activitats de cures. A tall d'exemple, i sense ànim exclouent ni limitador, es presenten algunes conductes que poden ser constitutives d'assetjament per raó de maternitat o conciliació de la vida personal, familiar i professional:

- **Per raó d'embaràs:** Ridiculitzar, menystenir les capacitats, habilitats i el potencial intel·lectual de les dones embarassades. Utilitzar humor sexista pel que fa a dones embarassades.
- **Per raó de paternitat:** Ridiculitzar les persones que assumeixen tasques que tradicionalment ha assumit l'altre sexe. Ridiculitzar, menystenir les activitats de criança i produir assetjament ambiental.
- **Per raó d'activitats de cures:** Obstaculitzar la promoció en el lloc de treball, l'accés al treball remunerat o l'ocupació o la formació de dones, homes i persones no binàries donades per motiu de criança i activitats de cures necessàries per sostenir la vida d'infants, persones malaltes o dependents i gent gran. Ridiculitzar i menystenir tota activitat relacionada amb les cures i produir assetjament ambiental.

5. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest Protocol està dirigit a totes les persones que tinguin relació amb qualsevol centre o servei que es gestioni des de GEDI SCCL. Per una banda, el protocol és d'aplicació a totes les persones sòcies i treballadores de la cooperativa, independentment del tipus contracte i de l'activitat que desenvolupin.

També serà d'aplicació a aquelles persones que no formen part de l'empresa però que es relacionen amb GEDI SCCL per raó del treball: ens públics, persones usuàries, proveïdors.

El protocol serà d'aplicació a les situacions d'assetjament sexual i/o per raó de sexe que es produeixin durant el desenvolupament dels serveis, en relació a aquests o com a resultat de la feina. També s'inclouen totes aquelles conductes que per la seva naturalesa constitueixen un cas d'assetjament sexual i/o per raó de sexe virtual o ciberassetjament.

6. COMPETÈNCIES I RESPONSABILITATS

Consell Rector i equip de gerència

En el marc del Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe, el Consell Rector i la Gerència tenen un paper fonamental per garantir un entorn de treball inclusiu i respectuós. Les seves competències i responsabilitats són:

➤ **Garantir la Igualtat i No Discriminació:**

Assegurar que totes les persones, independentment de les seves característiques personals, gaudeixin dels mateixos drets i oportunitats dins la cooperativa.

Implementar mesures per prevenir qualsevol forma de discriminació, assetjament o violència.

➤ **Sensibilització i Formació:**

Desenvolupar accions de sensibilització i formació adreçades a les persones treballadores en matèria d'igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones, així com en prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe i altres formes de violència sexual.

➤ **Creació de la Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe:**

Constituir una comissió específica per a l'atenció de casos de discriminació o assetjament sexual i/o per raó de sexe.

Garantir la imparcialitat dels membres de la Comissió davant de cada cas.

Garantir que les persones membres de la Comissió Tècnica tinguin formació específica en matèria d'igualtat, assetjament sexual i/o per raó de sexe i violències sexuals.

➤ **Procediment de gestió casos:**

Establir un procediment clar i accessible per a l'activació de casos d'assetjament sexual i/o per raó de sexe.

Garantir la confidencialitat i protecció de les persones afectades, així com un seguiment adequat de cada cas.

➤ **Avaluació i Seguiment:**

Realitzar avaluacions periòdiques sobre l'eficàcia del protocol i les mesures implementades. Es faran revisions anuals en el marc del seguiment del Pla d'Igualtat 2025/2028.

➤ **Recursos i Suport:**

Facilitar els recursos necessaris, tant materials com humans, per a la correcta implementació del protocol.

7. MESURES PREVENTIVES

La millor manera de fer front a l'assetjament sexual i/o per raó de sexe és mitjançant la seva prevenció. Les mesures que es recullen en aquest protocol tenen com a objectiu crear un entorn segur, lliure de violències i discriminacions. Aquestes accions són essencials per garantir que totes les persones que formen part de la cooperativa coneguin els seus drets, els mecanismes de protecció i les vies d'actuació davant de qualsevol situació d'assetjament.

Una de les accions de prevenció és el present Protocol, com a part d'una política transversal d'igualtat d'oportunitats i equitat de gènere.

El següent pas és fer difusió del Protocol, fent-lo accessible per a la seva consulta a l'espai "Documents" de la pàgina web ([Documents | GEDI](#)), incloure'l com a part dels documents de benvinguda de les noves incorporacions i al Portal de Benvinguda de Gedi.

El tercer pas, són les mesures de formació i sensibilització:

- **Formació:** Apostem per la formació com a eina bàsica de prevenció i sensibilització de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe. En el marc del pla formatiu transversal, Gedi ofereix a totes les persones sòcies i treballadores dues formacions permanents: "Eines per a la igualtat, perspectiva de gènere i interseccionalitat" i "Comunicació inclusiva".

A més, les programacions anuals inclouen accions formatives adreçades a tot el personal de la cooperativa, amb l'objectiu de prevenir l'assetjament sexual i/o per raó de sexe i altres formes de violència sexual, tot oferint coneixements sobre el

marc legal, eines per identificar comportaments no desitjats, recursos per actuar-hi adequadament i informació sobre el funcionament del protocol.

- Accions de sensibilització:

La sensibilització és una eina fonamental per prevenir l'assetjament sexual i/o per raó de sexe dins la cooperativa. Cal promoure una cultura organitzativa basada en el respecte, la igualtat i la tolerància zero envers qualsevol forma de violència sexual. Per això, aquest protocol incorpora accions de sensibilització adreçades a tot el personal, amb l'objectiu de conscienciar, informar i fomentar actituds actives de prevenció i suport.

1. Campanyes internes de comunicació

- a. Difusió de materials visuals amb missatges clau sobre el consentiment, el respecte i la igualtat).
- b. Missatges periòdics a través de canals interns

2. Visibilització del protocol

- a. Difusió clara i accessible del protocol: què és, com actuar, a qui adreçar-se (Portal de Gedi: protocol, infografia...).
- b. Incorporació del protocol en l'acollida de noves persones treballadores.

3. Espais de reflexió i diàleg

- a. Promoure dins dels equips, la realització de tallers participatius per treballar els límits, els rols de gènere i les microviolències.
- b. Dinàmiques de grup per fomentar l'empatia i la responsabilitat col·lectiva.

8. COMISSIÓ TÈCNICA PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

La **Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** és l'òrgan encarregat de fer l'estudi en cas de sol·licitud d'activació del protocol i d'emetre els informes de conclusions i final, que inclouen la definició de les propostes d'actuació i el seu posterior seguiment. Es constituirà en el termini de 5 dies laborables una vegada arriba una **Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe**.

Amb l'objectiu d'agilitzar l'activació del protocol, Gedi proposa una Comissió Tècnica fixa, integrada pel mínim nombre de persones, per tal de garantir un espai segur per a totes les parts implicades. Estarà formada per:

- 1 persona membre del Consell Rector o assemblea:
 - Ariadna Estany Méndez
 - Carlos Parra Tabernero (suplent)

- 1 persona representant legal de les persones treballadores
 - Mònica Magdaleno Garrido
 - Jessica Alcaraz Aguilar (suplent)

En cas que la Comissió Tècnica ho cregui oportú, s'inclourà un professional extern expert en la matèria, per tal d'assegurar un acompanyament adequat en el procés.

El nomenament dels membres de la Comissió tindrà una vigència de 2 anys.

Totes les persones titulars, tenen assignada una persona suplent, que assumirà les seves funcions en cas d'absència o d'incompatibilitat per garantir l'objectivitat en el procés.

Requisits i criteris de composició:

- **Membres amb formació específica** (igualtat de gènere, prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de gènere).
- **Composició multidisciplinària:** integrada per persones que representen la diversitat de perfils professionals i funcions dins de la cooperativa. Aquesta composició busca garantir una visió transversal i plural en la gestió dels casos.

Aquesta comissió ha de garantir la **imparcialitat**, la **confidencialitat** i la **protecció** de les persones implicades.

A més dels criteris justificats anteriorment, es tindran en compte les parts implicades en la **Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** (annex 1) en la composició de la Comissió Tècnica, per tal d'evitar que hi hagi vinculació personal i/o professional, garantint així la màxima objectivitat. D'aquesta manera, si s'escau, les persones que en formaran part seran diferents a les designades.

Es deixarà constància de la constitució de la Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe i del compromís a la confidencialitat de les dades tractades en la mateixa, al document **Constitució i compromís confidencialitat Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 3)**.

9. PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE CASOS EN L'ACTIVACIÓ DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

Aquest protocol s'articula en diverses fases que assegurin una actuació rigorosa, confidencial i centrada en la protecció de les persones afectades. El protocol queda complementat per un procediment intern dissenyat amb l'objectiu d'orientar a la Comissió Tècnica en el procés a seguir.

A continuació, es presenten les quatre fases principals: activació del protocol, recollida i anàlisi de la informació, resolució del cas i seguiment.

A) Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe

El protocol s'activa a partir de la **Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** (annex 1), que pot provenir de:

- ✓ la persona afectada
- ✓ l'equip de gerència
- ✓ la persona responsable de l'àmbit o del servei
- ✓ delegats/delegades de prevenció
- ✓ altres

En el cas que la **Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** no la presenti directament la persona afectada, s'haurà d'incloure el seu consentiment exprés i informat per iniciar les actuacions d'aquest protocol, recollit al document **Consentiment d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** (annex 2).

En el cas que la persona afectada doni el seu consentiment, s'activen automàticament un seguit de procediments i notificacions en relació a les persones implicades. En el cas que la persona afectada no doni el seu consentiment per a l'activació del protocol, es consideraran l'adopció de mesures preventives i/o correctores per tal de preservar la persona i garantir un entorn laboral segur i respectuós.

Amb l'objectiu de garantir la màxima imparcialitat, confidencialitat i protecció de les persones denunciants, aquest protocol estableix com a canal de denúncia l'adreça electrònica espaisegur@gedi.org com a via per a la comunicació de situacions d'assetjament sexual o per raó de sexe, la qual està habilitada únicament per aquest objectiu i és gestionada pels membres de la Comissió Tècnica (veure punt 9. Comissió tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe). També es poden realitzar consultes i dubtes previs a l'activació del protocol. Si la persona que activa el protocol, presenta incompatibilitat amb les persones que reben la comunicació, el canal a seguir serà l'activació del protocol a través de la persona referent del servei (direcció/coordinació), una altra persona membre del Consell Rector, o altres persones de la seva confiança.

La Comissió Tècnica disposa de màxim 5 dies laborables des de la recepció de la sol·licitud de l'activació, per constituir-se i iniciar la fase *b) Recull i anàlisi de la informació*, havent signat el document de **Constitució i compromís confidencialitat Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 3)**.

En cas que es consideri oportú, la Comissió Tècnica podrà sol·licitar **mesures cautelars** aplicables durant el procés, les quals seran informades a la coordinació/direcció del servei afectat i a la persona referent de l'àmbit de l'equip de gerència, prèvia signatura del **Notificació activació i compromís de confidencialitat coordinació/direcció servei i referent gerència protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 4)**.

Durant el procés, la Comissió Tècnica té competències per revisar les mesures cautelars inicials i proposar-ne d'altres, si així ho creu oportú.

B) Recull i anàlisi de la informació

Aquesta fase s'inicia amb la citació de les parts implicades, la qual es realitzarà via mail (adreça de correu personal) o burofax. En aquest moment, caldrà la signatura del **Compromís de confidencialitat del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** (annex 5). En el cas de la persona acusada, es notificarà l'activació del protocol a través de l'annex 6. En aquest també constaran les mesures cautelars proposades (si s'escau) i la data de citació.

La Comissió Tècnica procedirà al recull d'informació dels fets, realitzant entrevistes a les persones afectades i a les que puguin aportar informació rellevant per tal d'investigar els fets, revisió documental, etc. Per aquesta fase, la Comissió seguirà el procediment intern dissenyat, el qual recull les tècniques a utilitzar, els indicadors d'anàlisi del cas i altres consideracions a tenir en compte durant tot el procés.

Durant el procés les persones implicades podran assistir acompanyades d'una única persona (professional especialitzat, persona de confiança de l'àmbit laboral...).

En el cas d'entrevistar testimonis, caldrà la signatura del **Compromís de confidencialitat del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** (annex 5).

Per a la realització de les entrevistes, la Comissió Tècnica vetllarà per fer-les en un entorn de seguretat: es tindrà especial cura en l'elecció de l'espai, l'horari, etc. Alhora, la Comissió Tècnica vetllarà perquè les entrevistes es duguin a terme amb la màxima celeritat sempre i quan es compleixi amb el termini de 15 dies laborables que marca el procediment.

La durada d'aquesta fase no podrà ser superior a 15 dies laborables, excepte si és necessari per conèixer tots els fets i així ho acorden totes les parts de la

Comissió Tècnica.

C) Resolució

La Comissió Tècnica lliurarà un **Informe de conclusions** (annex 7) a les parts implicades després d'un màxim de 5 dies laborables des de la finalització de la fase de recull i anàlisi de la informació i donarà un termini de 10 dies laborables a les persones interessades, a fi que puguin presentar al·legacions.

A partir d'aquí, la Comissió Tècnica tindrà un termini de 5 dies laborables per resoldre el tràmit i emetre l'**Informe final** (annex 8) de les conclusions. L'informe definitiu es lliurarà a Consell Rector (presidenta i secretària) i a l'equip de gerència. La pròpia Comissió Tècnica decidirà en cada cas a quines altres persones cal lliurar aquest informe. Les persones receptores de l'informe final signaran un compromís de confidencialitat (annex 9. **Compromís de confidencialitat de Consell Rector i gerència del protocol prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe**).

El termini de temps màxim de tot el procediment des de la presentació de la sol·licitud fins a la tramesa de l'**informe final** serà de 40 dies laborables.

D'acord amb el resultat de l'estudi, Consell Rector (President/a i Secretari/ària) i l'equip de gerència definiran la **Proposta de mesures definitives i seguiment activació protocol per al prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de gènere** (annex 10), amb la corresponent cronologia. Si escau, s'obrirà un procediment sancionador que correspongui segons la legislació laboral o de la cooperativa que sigui aplicable en cada cas i s'informarà a la direcció/coordinació del servei.

D) Seguiment

El seguiment de l'execució i del compliment de les mesures correctores de l'aplicació d'aquest protocol correspondrà a l'equip de gerència i la direcció/ coordinació del servei implicat i es mantindrà informat al Consell Rector (President/a i Secretari/ària) i a la Comissió Tècnica durant els 3 mesos posteriors a l'emissió de l'informe final.

10. VIGÈNCIA I REVISIÓ DEL PROTOCOL

El present Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe, tindrà una durada de 4 anys, fins que la normativa aplicable no es modifiqui i sigui necessària la seva adaptació, o bé, quan es consideri necessària la seva adequació. Es faran revisions anuals en el marc del seguiment del Pla d'Igualtat 2025/2028.

11. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DADES PERSONALS

En tot el procediment i actuacions que es realitzin en compliment del present Protocol, es mantindrà confidencialitat sobre les dades i informacions que es derivin dels mateixos, i només es donaran a conèixer a les persones que participin en el procediment, i hagin de tenir coneixement del mateix, de conformitat amb el protocol i a les persones que, en el seu cas, sigui necessari per fer efectives les mesures que s'acordin.

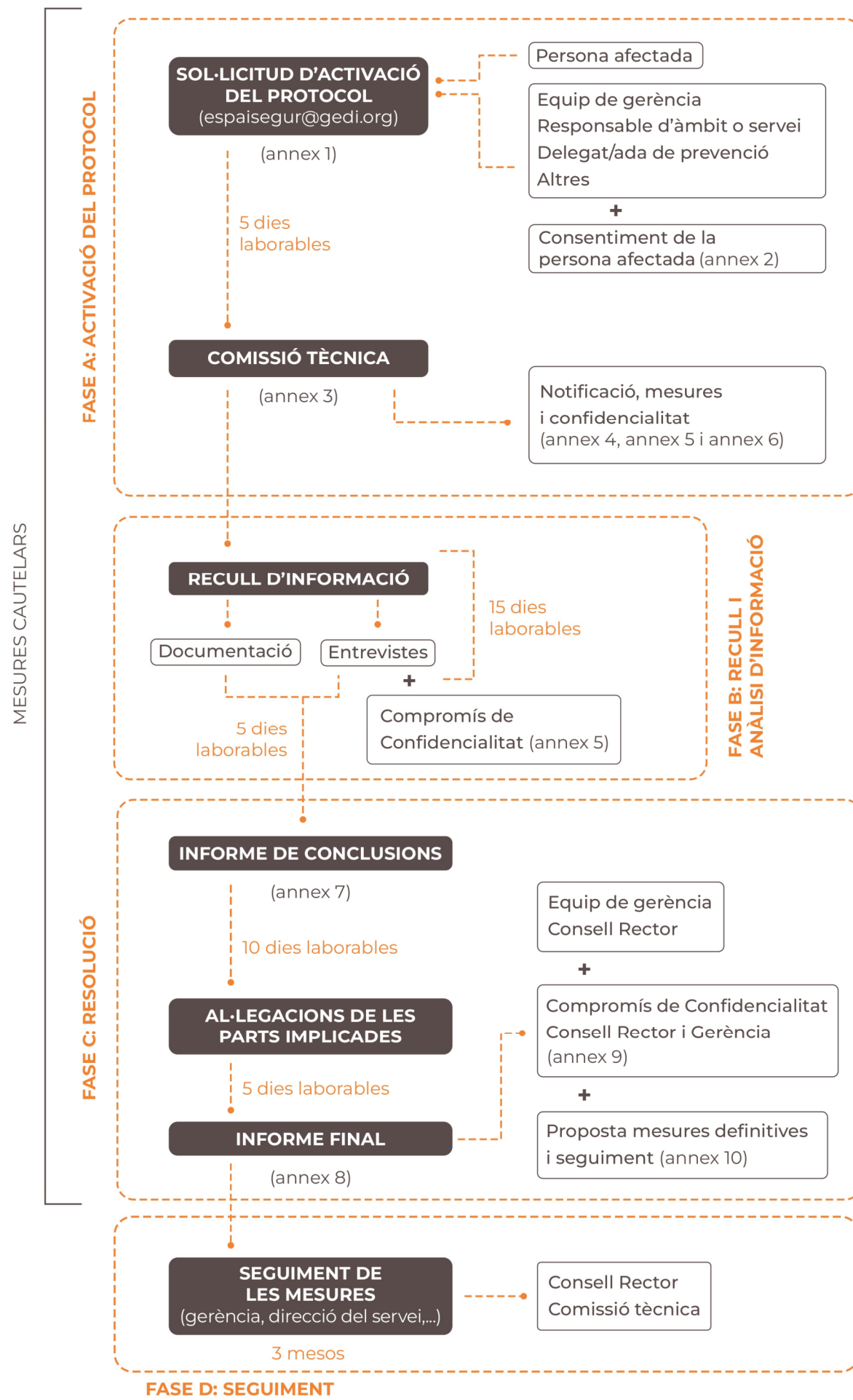
Es deixarà constància del compromís a la confidencialitat de les dades tractades als documents:

- Constitució i compromís confidencialitat Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 3)

- Notificació activació i compromís de confidencialitat coordinació/direcció servei i referent gerència protocol prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 4),
- Compromís de confidencialitat protocol prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 5),
- Compromís de confidencialitat Consell Rector i Gerència protocol prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe (annex 9).

El responsable del tractament de les dades personals serà GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL. S'utilitzaran amb la finalitat d'aplicar i executar el present protocol així com les mesures pertinents per la preservació dels drets de les persones implicades en el procés, segons la legislació aplicable.

No es comunicaran a altres persones diferents de les indicades anteriorment, sens perjudici de les comunicacions que, arribat el cas, es puguin haver de fer en compliment de la normativa aplicable. Les persones interessades, podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a protecciodades@gedi.org. Es pot trobar més informació a l'adreça [GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL - Avís legal i política de privacitat | GEDI](#).



12. MESURES CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

A GEDI SCCL estem profundament compromeses amb l'erradicació de la violència de gènere i la protecció de les víctimes, tant en l'àmbit social com en el lloc de treball. Ens guiem pels valors de la transparència, la igualtat, i el respecte a les persones, promovent entorns laborals segurs i inclusius. Implementem polítiques actives de prevenció, sensibilització i acompanyament per garantir que qualsevol forma de violència o discriminació sigui detectada i abordada amb celeritat i fermesa. El nostre objectiu és crear un espai de treball on totes les persones se sentin protegides, respectades i recolzades, contribuint així a una societat més justa i igualitària.

Emmarquem les **mesures contra la violència de gènere** dintre del Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe, amb l'objectiu d'informar dels drets laborals que estableixen les següents Lleis:

- ✓ **Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere**, junt amb el desenvolupament i del **Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere (2017-2025)**, i l'**Estratègia Estatal per Combatre les Violències Masclistes (2022–2025)**.

- ✓ **Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista** amb la **Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista**.

1. Dret a la reducció de la jornada de treball amb disminució proporcional del sou o a la **reordenació del temps de treball**, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball,

perquè la dona faci efectiva la seva protecció o el seu dret a l'assistència social integral, en els termes que s'estableix a l'estatut de treballadors i al conveni col·lectiu aplicable. Exemple: flexibilitat en les hores d'entrada i de sortida, elecció del torn de treball...

2. Dret a la mobilitat geogràfica: les dones que es vegin obligades a abandonar el seu lloc de treball a la localitat on prestaven els seus serveis per a fer efectiva la seva protecció o el seu dret a l'assistència social integral, tindran dret preferent a ocupar un altre lloc de treball, del mateix grup professional o categoria equivalent, que l'empresa tingui vacant en qualsevol altre dels seus centres de treball. L'empresa li reservarà el lloc de treball durant els primers 6 mesos.

3. Dret a la suspensió del contracte de treball per decisió de la treballadora que es vegi obligada a abandonar el seu lloc de treball com a conseqüència de ser víctima de violència de gènere, amb reserva del lloc de treball.

4. Dret a l'extinció del contracte de treball per decisió de la treballadora que es vegi obligada a abandonar definitivament el seu lloc de treball com a conseqüència de ser víctima de violència de gènere. A fi de facilitar aquesta opció, la persona treballadora víctima de violència de gènere o violència sexual podrà sol·licitar la baixa voluntària a l'organització, amb dret a la prestació per desocupació sempre que compleixin els requisits legals establerts:

- La sol·licitud de baixa s'haurà de formalitzar per escrit.
- El període de preavis exigible no serà superior a 5 dies laborals.

5. Dret a realitzar el seu treball total o parcialment a distància, o a deixar de fer-ho, sempre que aquesta modalitat de prestació de serveis sigui compatible amb el lloc i funcions desenvolupades per la persona, en els termes que s'estableix al conveni col·lectiu aplicable.

6. Les absències o faltes de puntualitat a la feina motivades per la situació física o psicològica derivada de violència de gènere, acreditada pels serveis socials d'atenció o serveis de Salut, segons que correspongui, es consideraran justificades.

Per assegurar això, la víctima haurà de:

- Notificar les absències amb antelació i, si no és possible per la naturalesa de la causa de l'absència, el més aviat possible.
- Justificar documentalment les absències mitjançant informes emesos pels serveis prèviament esmentats.

Així mateix, es considera permís retribuït les absències necessàries per atendre diligències judicials motivades per la situació de víctima.

7. Nul·litat de la decisió extintiva del contracte en el cas de les treballadores víctimes de violència de gènere amb motiu de l'exercici del dret de reducció o reordenació del seu temps de treball, de mobilitat geogràfica, de canvi de centre de treball o de suspensió de la relació laboral en els termes i condicions reconeguts a l'Estatut dels Treballadors.

8. Nul·litat de l'acomiadament disciplinari en el cas de les treballadores víctimes de violència de gènere amb motiu de l'exercici del dret de reducció o reordenació del seu temps de treball, de mobilitat geogràfica, de canvi de centre de treball o de suspensió de la relació laboral en els termes i condicions reconeguts a l'Estatut dels Treballadors.

Altres mesures **contra la violència de gènere i la protecció de les víctimes** que adopta GEDI SCCL.

9. Compromís empresarial amb l' erradicació de la violència masclista:

Les mesures contra la violència de gènere s'emmarquen en un capítol específic al *Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de gènere*.

10. Protecció de la dignitat i intimitat de la víctima en el lloc de treball

S'estableixen mesures per garantir la seguretat i la confidencialitat de les dones en l'àmbit laboral. Partint del dret de la víctima a la protecció de la seva dignitat i intimitat, totes les persones que participin en el procés i en l'aplicació de les mesures proposades, es comprometen a adoptar les mesures necessàries per protegir la identitat de la víctima i dels seus familiars.

11. Mecanismes de suport econòmic d'emergència per a víctimes

Establir mecanismes de suport econòmic per a treballadores que es trobin en situacions de violència de gènere, permetent-los accedir a recursos econòmics d'emergència per cobrir necessitats bàsiques o despeses urgents.

12. Col·laboració amb entitats externes especialitzades en violència de gènere

Establir col·laboració amb entitats o serveis especialitzats en l'atenció a víctimes de violència de gènere, per oferir suport complementari i especialitzat a les treballadores que ho necessitin.

13. ANNEXES

Annex 1

SOL·LICITUD D'ACTIVACIÓ
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

Sol·licitud número _____ *

**A complimentar per la Comissió Tècnica*

Sol·licitant

- Persona afectada Equip de gerència Responsable d'àmbit o servei
- Delegat/ada de prevenció Servei de prevenció
- Altres (especificar): _____

En tots els casos, per activar el protocol, cal que la persona afectada doni el seu consentiment (annex 2).

Dades de la persona sol·licitant de l'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe

En cas de no ser la persona afectada

Nom i cognoms: _____ DNI/NIE _____
Telèfon de contacte: _____ Mail de contacte _____

Dades de la persona afectada

Nom i cognoms _____ DNI/NIE _____

Gènere:

- Femení
- Masculí
- No binari
- NS/NC

Telèfon de contacte _____ Mail de contacte _____
Servei _____ Lloc de treball _____

Descripció dels fets

Documentació annexa

Sí Especifiqueu quina: _____

No

Sol·licitud

Segons els fets descrits anteriorment, sol·licito l'activació del Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe a _____ (població) en data _____

**L'activació del protocol comporta l'inici del procediment amb la corresponent notificació a totes les parts implicades.*

Signatura de la persona sol·licitant

Annex 2

CONSENTIMENT D'ACTIVACIÓ
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

**En tots els casos, per activar el protocol, cal que la persona afectada doni el seu consentiment.*

Dades de la persona afectada

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Gènere:

Dona

Home

No binari

NS/NC

Telèfon de contacte:

Mail de contacte:

Servei:

Lloc de treball:

Documentació annexa

Sí Especifiqueu quina: _____

No

Sol·licitud

D'acord als fets exposats a la Sol·licitud d'activació del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe amb número _____ (camp a complimentar per la Comissió Tècnica) i signada per _____ (persona que activa el protocol), i com a persona afectada, dono el meu consentiment per a l'activació a _____ (població), en data _____.

**L'activació del protocol comporta l'inici del procediment amb la corresponent notificació a totes les parts implicades.*

Signatura de la persona afectada

**CONSTITUCIÓ I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT DE LA COMISSIÓ TÈCNICA
PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE**

En data _____ queda constituïda la Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe arran de la sol·licitud nº _____, i formada per les següents persones:

Persona membre del Consell Rector o assemblea

Nom i cognoms	DNI/NIE
---------------	---------

Persona representant legal de les persones treballadores

Nom i cognoms	DNI/NIE
---------------	---------

Professional extern expert en la matèria (si s'escau)

Nom i cognoms i entitat	DNI/NIE
-------------------------	---------

Així mateix, els components de la Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe per a la sol·licitud nº _____, es comprometen a guardar confidencialitat sobre les dades tractades en el procés d'intervenció, d'acord al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal segons el Reglament Europeu General de Protecció de Dades 2016/679 i la LOPDGDD Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Perquè així consti, signen a _____ el __ de _____ del 202__

Signatura de les persones components de la Constitució i Compromís de confidencialitat de la Comissió Tècnica per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe per a la sol·licitud nº _____:

Persona membre del Consell Rector o assemblea Nom i cognoms	Persona representant legal de les persones treballadores Nom i cognoms
Professional extern expert en la matèria (si s'escau) Nom i cognoms	

Annex 4

**NOTIFICACIÓ ACTIVACIÓ I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT
COORDINACIÓ/DIRECCIÓ SERVEI I REFERENT GERÈNCIA
PROTOCOL PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
I/O PER RAÓ DE SEXE**

En l'activació del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe amb sol·licitud nº _____ en data _____ s'informa de l'activació del cas i de les mesures cautelars proposades:

Activació

Persona/es afectada/es: _____

Persona/es acusada/es: _____

Mesures cautelars (mesures i temporalitat)

--

--

Confidencialitat

Direcció/coordiació del servei

Nom i cognoms	DNI/NIE	Servei	Signatura

Responsable d'àmbit de l'equip de gerència

Nom i cognoms	DNI/NIE	Responsable àmbit	Signatura

Les persones signant es comprometen a guardar confidencialitat sobre les dades tractades en el procés d'intervenció, d'acord al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal segons el Reglament Europeu General de Protecció de Dades 2016/679 i la LOPDGDD Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Perquè així consti, signen a _____ el ___ de _____ del 20__

direcció/coordiació del servei

responsable d'àmbit de l'equip de gerència

Annex 5

**COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT
PROTOCOL PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
I/O PER RAÓ DE SEXE**

En l'activació del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe amb sol·licitud nº _____, la següent persona intervé com a _____:

Nom i cognoms	DNI/NIE	Servei	Signatura

la qual es compromet a guardar confidencialitat sobre les dades tractades en el procés d'intervenció, d'acord al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal segons el Reglament Europeu General de Protecció de Dades 2016/679 i la LOPDGDD Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Perquè així consti, signa a _____ el __ de _____ del 20__

Annex 6

NOTIFICACIÓ I CITACIÓ
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I/O PER RAÓ DE SEXE

Barcelona, ____de_____ de 20__

Benvolgut Sr./Sra,

Per mitjà del present escrit, i en la seva condició de persona treballadora de la cooperativa GEDI sccl amb seu social al c/Llull 27-29, 2-9 de Barcelona, li comuniquem formalment que, en data _____, s'ha rebut una activació del **Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe** vigent a la cooperativa que l'assenyala com a persona acusada.

Com a conseqüència d'aquesta comunicació, i d'acord amb el que estableix el protocol esmentat, **s'ha procedit a la seva activació** amb la finalitat d'investigar els fets denunciats amb totes les garanties de confidencialitat, imparcialitat i respecte als drets de totes les parts implicades.

Així mateix, i amb caràcter **estrictament cautelar**, se li notifica que es decreta la _____
mentre duri la tramitació del procediment, sense que aquesta mesura suposi cap avançament de criteri sobre el fons dels fets objecte d'anàlisi.

En el marc del procediment, queda **citad/da** a comparèixer el proper _____
a les _____ **hores**, a _____
amb la finalitat de ser escoltat/da i poder formular les manifestacions que consideri oportunes.

Li recordem el deure de confidencialitat respecte del present procediment i el contingut d'aquesta comunicació.

Sense cap altre particular, restem a la seva disposició per a qualsevol aclariment que sigui estrictament necessari en el marc del procediment, posant-se en contacte a espaisegur@gedi.org.

Atentament,

Comissió Tècnica
Protocol prevenció abordatge assetjament sexual i/o per raó de sexe

Representant de l'empresa

Representat de les persones treballadores

Annex 7

INFORME DE CONCLUSIONS
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
I/O PER RAÓ DE SEXE

Dades generals

Número de sol·licitud	
Data recepció sol·licitud d'activació del protocol	
Comissió tècnica	
Àmbit d'actuació (organització, servei...)	
Persona sol·licitant de l'activació del protocol*	
Persona afectada*	
Persona acusada*	
Data informe de conclusions	

** en el cas que la Comissió Tècnica detecti algun indicador de risc pot valorar indicar les dades anonimitzades*

Causes de la sol·licitud d'activació del protocol

Mesures cautelars adoptades

Persones entrevistades*

** en el cas que la Comissió Tècnica detecti algun indicador de risc pot valorar indicar les dades anonimitzades*

Metodologia (cronologia, tècniques, fonts d'informació...)

Conclusions

Perquè així consti, signen a _____ el __ de _____ del 202__

Persona membre del Consell Rector o assemblea	Persona representant legal de les persones treballadores
Professional extern expert en la matèria (si s'escau)	

Rebuda

(la signatura d'aquest informe no implica l'acceptació, sinó la rebuda de la informació que hi conté):

Persona afectada	Persona sol·licitant
Persona acusada	

Annex 8

INFORME FINAL
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
I/O PER RAÓ DE SEXE

Dades generals

Número de sol·licitud	
Data recepció sol·licitud d'activació del protocol	
Comissió tècnica	
Àmbit d'actuació (organització, servei...)	
Persona sol·licitant de l'activació del protocol	
Persona afectada*	
Persona acusada*	
Data informe de conclusions	

** en el cas que la Comissió Tècnica detecti algun indicador de risc pot valorar indicar les dades anonimitzades*

Causes de la sol·licitud d'activació del protocol

--

Mesures cautelars adoptades

Persones entrevistades*

** en el cas que la Comissió Tècnica detecti algun indicador de risc pot valorar indicar les dades anonimitzades*

Metodologia (cronologia, tècniques, fonts d'informació...) i descripció del procés

Conclusions

Al·legacions de les parts implicades*

--

**en cas que n'hi hagin*

Perquè així consti, signen a _____ el __ de _____ del 202_

Persona membre del Consell Rector o assemblea	Persona Representant legal de les persones treballadores
Professional extern expert en la matèria (si s'escau)	

Annex 9

**COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT INFORME FINAL CONSELL RECTOR I GERÈNCIA
 PROTOCOL PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
 I/O PER RAÓ DE SEXE**

En l'activació del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i/o per raó de sexe amb sol·licitud nº _____, es fa arribar l'**informe final** a les següents persones:

Membres del Consell Rector (president/a i secretari/a)

Nom i cognoms president/a	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms secretari/a	DNI/NIE	Signatura

Equip de gerència

Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura

Altres

Nom i cognoms	DNI/NIE	Representació	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Representació	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Representació	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Representació	Signatura

les quals es comprometen a guardar confidencialitat sobre les dades tractades en el procés d'intervenció, d'acord al compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal segons el Reglament Europeu General de Protecció de Dades 2016/679 i la LOPDGDD Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Perquè així consti, signen a _____ el __ de _____ del 20__

Annex 10

**PROPOSTA MESURES DEFINITIVES I SEGUIMENT
PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL
I/O PER RAÓ DE SEXE**

Dades generals

Número de sol·licitud	
Data informe final	

Proposta de mesures definitives i cronologia de seguiment

Perquè així consti, signen a _____ el ____ de _____ del 20__

Membres del Consell Rector (president/a i secretari/a)

Nom i cognoms president/a	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms secretari/a	DNI/NIE	Signatura

Equip de gerència

Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura
Nom i cognoms	DNI/NIE	Signatura